

新生选课操作说明

选课由学生在本科教学管理与服务平台（<http://jwts.hit.edu.cn>）中自行完成。因该平台仅面对校园网提供访问，在校内的同学们请直接使用浏览器访问平台；不在校内的同学则需要使用学校 VPN 系统进行登录并选课。具体操作步骤说明如下。

1. 登录系统：

(1) 如本人已到校，则可使用笔记本电脑、平板电脑、手机等各类设备连接无线校园网（WIFI 名称：HIT-WLAN），然后打开浏览器使用本人的统一身份认证账号登录后，即可访问本科教学管理与服务平台（<http://jwts.hit.edu.cn>），然后请阅读第 2 步。

(2) 如本人尚未到校，则必须通过学校 VPN 系统才能登录本科教学管理与服务平台。VPN 的登录地址是 <http://ivpn.hit.edu.cn>，具体使用方法请阅读说明网页（<http://today.hit.edu.cn/article/2019/06/08/67957>）。**建议同学们提前学习和熟悉 VPN 登录方法，以免给自己的及时选课造成困难。**

通过 VPN 系统进入校园门户后，在右下角的“应用中心”区域中，点击“本科教学管理与服务平台”链接（如图 1），然后请阅读第 2 步。



图 1：在校园门户找到本科教学管理与服务平台

2. 在本科教学管理与服务平台的首页中点击“统一身份认证登录”，如图 2：



图 2：点击“统一身份认证登录”

注意：请使用本平台推荐的 Firefox 浏览器或 360 安全浏览器（极速模式），否则可能会遇到页面显示不正常、操作异常等问题。可点击图 2 所示页面下方的“常见浏览器设置方法”链接查看关于浏览器的设置说明。

3. 在“统一身份认证”系统登录页中，输入正确的用户名（本人学号）、密码（本人统一身份认证密码），最后点击“登录”按钮即可进入平台。如图 3：



图 3：以“统一身份认证”方式登录

4. 进入平台后，点击主选单中的“学生选课”，然后根据需要选择的课程类别点击不同的二级选单（如“体育”）即进入选课页面，如图 4；在“备选课程”页面中点击“查询”按钮，平台将列出可选课程，在要选择的课程前点击“选课”按钮即可。如图 5：



图 4：点击菜单进入不同课程的选课页面



图 5：点击“选课”按钮

注意：在选课页面中，平台将显示学期、开课校区等各类查询条件，一般无需改变默认条件，直接点击“查询”按钮即可显示待选课程；在备选课程中点击课程名称、授课教师姓名，分别可查看课程和授课教师的详细信息，帮助决定选课意愿。建议同学们提前了解课程和教师的情况以及上课时间地点等信息，更合理地安排自己的学习。

关于各类课程的说明如下：

(1) 必修：即专业培养方案内要求必须完成的课程，包括各类实习、课程设计、实验等，点击“必修（大一）”菜单即可进入。必修课程中，体育、英语课程比较特殊，均单独设置了入口菜单，请分别点击“体育”或“英语”菜单进入。

(2) 专业限选及专业选修：指专业培养方案内按专业模块、专业任选等方式开设的课程，点击“专业限选及专业选修”菜单即可进入。一般要求学生在毕业前完成若干个限选模块，或者修满若干学分，且同一专业内根据学生专业方向的不同，相关要求可能会有所区别。因只有少部分学院、专业会在大一学年开设此类课程，故如果查询结果中没有可选课程，则无需选课。

(3) 小语种外语：仅供外语语种为日、俄语等小语种的学生选课。

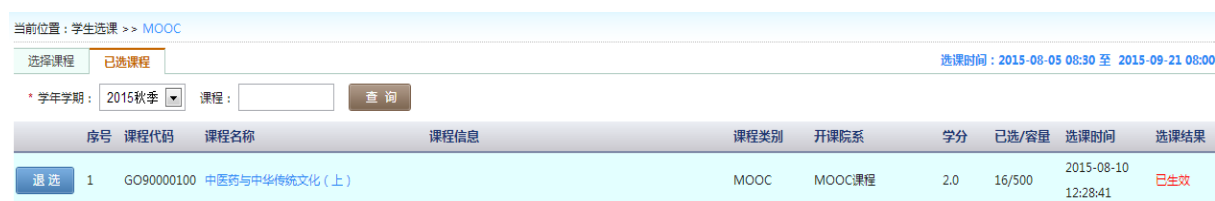
(4) 文化素质教育核心：要求毕业前修满一定学分，点击“素质核心”菜单即可进入。每人每学期最多可修读 2 门，请按照自身情况决定本学期是否选修。

(5) 文化素质教育选修：要求毕业前修满一定学分，点击“素质选修”菜单即可进入。每人每学期最多可修读 2 门，请按照自身情况决定本学期是否选修。

(6) 新生研讨：点击“新生研讨”菜单即可进入。仅供一年级学生选修，修读通过后所获学分计入文化素质教育选修学分。每人每学期最多可修读 1 门。

(7) 创新创业：点击“创新创业”菜单即可进入。各年级学生均可选修，通过后可获得创新创业学分。每人每学期最多可修读 1 门。

5. 平台将根据课程容量等各种条件，判断您的选课请求是否成功，并给出“选课成功”或“选课失败”的相应提示。选课成功的课程会自动从备选课程页面中移除，并显示在“已选课程”页面。在选课结束前，同学们随时可进入“已选课程”页面，点击课程前面的“退选”按钮，将已经选课成功的课程退掉。如图 6：



退选	序号	课程代码	课程名称	课程信息	课程类别	开课院系	学分	已选/容量	选课时间	选课结果
	1	GO90000100	中医药与中华传统文化(上)		MOOC	MOOC课程	2.0	16/500	2015-08-10 12:28:41	已生效

图 6：查看已选课程（退课）

6. 重复上述各步骤，直到将需要选课的全部类别课程选择完毕。除了可在每类课程的“已选课程”页面查看选课结果外，同学们还可以在选课后进入“学生选课”菜单下的“个人课表查询”功能查看个人选课结果。

注意：

① 建议同学们在完成选课后，将个人已选课程与“班级推荐课表”中列出的本班级全部课程逐一对照，防止必修课程漏选。

② 最终选课结果以本科教学管理与服务平台中公布的结果为准，非官方 APP、小程序等推送的信息因不能实时更新，常给同学们的学习带来误导，请慎用。

7. 如果确定选课已经完成，请务必关闭整个浏览器，或者点击页面右上角的“退出”按钮（如图 7），以清除浏览器对于账户信息的缓存，否则可能影响个人信息安全。



图 7：退出系统

同学们在操作过程中如果遇到选课容量不足问题请联系教务处教学运行中心（电话：0451-86402092/86413520），遇到操作或系统问题，请联系教务处注册考务中心（电话：0451-86402076，邮件：jwczckw@hit.edu.cn），为尽量加快问题处理速度，请务必在邮件中将问题的表现描述清楚，并提供学号、班级、所选课程类别、具体课程编码或名称等必要信息。我们将尽力、尽快解决。

祝同学们选课顺利！